

La selección se completó en vivo en el Comité del Programa y Políticas del Consejo de la UICN, 23 mayo 2023, utilizando Microsoft Excel, sin macros, y un protocolo de clasificación aleatoria estándar:

: Todos los Miembros se estratificaron por región y categoría de membresía en columnas, y una columna paralela se llenó con números aleatorios entre 0 y 1 (por ejemplo 0,260181139). Luego, todas las columnas se ordenaron por filas para ordenar los números aleatorios de menor a mayor; lo que reorganizó aleatoriamente el orden de los Miembros en cada columna, y se seleccionó el primer nombre de Miembro en la columna ordenada.

1. En una hoja Excel, los Miembros de la UICN se estratificaron por región y categoría de membresía en 16 columnas, cada una codificada por colores de manera alterna (Columnas A a P). La fila 1 correspondía a los encabezados:
 - a es decir: la columna A contenía todos los Miembros de la Categoría A de la región África codificados en verde claro
 - b la columna B contenía todos los Miembros de las Categorías B y C de la región África codificados en azul claro
 - c La columna C contenía todos los Miembros de la Categoría A de la región Europa del Este y Asia Central y del Norte codificados en azul claro
 - d La columna D contenía todos los Miembros de las Categorías B y C de la región Europa del Este y Asia Central y del Norte codificados en verde claro
 - e La columna E contenía todos los Miembros de la Categoría A de la región Mesos y Sudamérica codificados en verde claro
 - f La columna F contenía todos los Miembros de las Categorías B y C de la región Mesos y Sudamérica codificados en azul claro
 - g Etc.
- 2 La columna Q se configuró para elegir el género solicitado de las columnas codificadas en verde claro
 - a Q2= "Mujer"
 - b Q3= "Hombre"
- 3 La columna R era la columna aleatoria. Inicialmente vacía, se llenó con números aleatorios usando una fuente no identificada durante el proceso.
- 4 La celda U2 contenía la fórmula "=rand()" que se pegó en las celdas de la columna aleatoria (columna R).

Varios pasos se relacionaron con evitar que Excel vuelva a calcular los números aleatorios una vez asignados.

1. Cambiar las opciones de cálculo a "Manual". Cinta de opciones > Fórmulas > Cálculo > Opciones de cálculo. Esto evita que los números aleatorios se vuelvan a calcular en Excel.
2. Copiar la "fórmula aleatoria" en U2 y pegarla en la columna "aleatoria" (R2:R255), de modo que llene las celdas grises (Columna R) con la fórmula "=rand()".
3. Calcular los números aleatorios: Cinta de opciones > Fórmulas > Cálculo > Calcular ahora. Esto aplica la fórmula "=rand()" a R2:R255, llenando cada celda con un número aleatorio diferente comprendido entre 0 y 1.
4. Sin volver a hacer clic, presionar Control + C para copiar esa columna y guardar sus valores, para que sólo se calculen una vez.

