

CONSEIL DE L'UICN 2021-2025

Décisions du Conseil de l'UICN et de son Bureau adoptées par communication électronique entre les réunions

(Énumérées ci-après par ordre chronologique)

Note préliminaire :

Les Statuts et Règlements de l'UICN permettent au Conseil de l'UICN et à son Bureau de prendre des décisions par communication électronique entre leurs réunions. Toutes ces décisions sont consignées dans le présent document.

Les Statuts exigent que, pour entrer en vigueur, toutes les décisions du Bureau soient « validées » par le Conseil de l'UICN selon la procédure de non-objection décrite à l'article 58 du Règlement. La liste ci-après ne reprend que les décisions du Bureau ayant été validées par le Conseil.

Toutes les décisions adoptées par le Conseil ou le Bureau au cours de leurs réunions, virtuelles ou présentiels, sont disponibles séparément sur le site web det3-1 (e s)-1.7 (i)-133.1 3det3-1 (e s)

Prend note des changements de nom de cinq Membres actuels de l'UICN (Annexe 4)

B/III - 11 août 2022 – Nomination au comité directeur de la CGE

Décision B/III

Le Bureau du Conseil de l'UICN,
Sur recommandation de la Présidente de la Commission de gestion des écosystèmes
(CGE),

19. Ravi Prasad (Inde)
20. Ramiro Fernandez (Argentine)

Sujet: Appel à candidatures pour le poste de Président par intérim et de membre du Comité directeur intérimaire de la Commission de l'UICN sur la crise climatique. Date limite: 28 avril 2022

Chers Membres et membres des Commissions de l'UICN,

Les Membres de l'UICN des catégories A, B et C ainsi que les membres des Commissions de l'UICN sont invités à envoyer les manifestations d'intérêt de personnes intéressées pour les postes de Président par intérim et de membre du Comité directeur intérimaire de la Commission de l'UICN sur la crise climatique. ([WCC-2021-Res-110](#))

Le Conseil de l'UICN examinera les propositions reçues lors de sa réunion de mai 2022, au cours de laquelle il nommera le Président par intérim. Le Président par intérim sélectionnera les candidats à membres du Comité directeur intérimaire en vue de leur nomination par le Conseil à partir de la liste des manifestations d'intérêt reçues dans le cadre de la présente communication. réseaux bénévoles concernés soient correctement animés et en mesure de contribuer à la mise en œuvre de la Mission de l'Union.

Le Conseil a identifié une série de qualifications pour les postes de Président par intérim et de membre du Comité directeur intérimaire. La liste des critères pour chacun est disponible en annexe 1 et annexe 2.

Nous vous rappelons également l'exigence statutaire selon laquelle les Présidents de Commission doivent provenir de diverses régions et qu'au maximum deux d'entre eux peuvent provenir d'un même État. La liste des Présidents de Commission actuellement en fonction ainsi qu'une indication de leur État d'origine est disponible ci-après.

Le Président par intérim nommé par le Conseil exercera ses fonctions jusqu'à la clôture du Congrès mondial de la nature 2025, date à laquelle le processus d'élection suivra les modalités définies dans les Statuts de l'UICN. De même, les membres du Comité directeur intérimaire seront en fonction de la date de leur nomination jusqu'à la clôture du Congrès de l'UICN 2025, sous réserve des articles 73 et 73bis du Règlement.

Les Membres et membres des Commissions de l'UICN sont invités à transmettre les manifestations d'intérêt de personnes répondant aux critères pertinents à la Présidente de l'UICN, par courrier électronique, à l'adresse : president@iucn.org afin qu'elles lui parviennent au plus tard le 28 avril 2022 à 13h00 GMT/UTC.

Nous vous remercions grandement de l'attention que vous voudrez bien porter à cet important aspect de la gou.2 (e 28)-12.3 (Cr)-[1f-12.3 (e(a)-12.2 (t)-1.1 (en)-12.2.24.4 (por)-6.2 (a)-12.3)]]TJ -2.337 -1.145l.c aspect d]TJ - -1.145 Td [(as)-8 (pec)-8 (t)-1.1 por.a690.00N Tw 9.96 0 0 9.96271.88 118.073 Tm [(N)-3 83.621(à C0 0 9 de la part du Conseil de l'UICN

Commission	Président	État
Commission d'éducation et communication	Sean Southey	Canada / Afrique du Sud

Commission de gestion des
écosystème I4.56

Angela Andrade

Colombie

Critères pour le poste de Président par intérim

Les manifestations d'intérêt devront

Appel à F D Q G L G D W X U H V pour être membre du Comité directeur intérimaire de la Commission de l'UICN sur la crise climatique

Contexte

En septembre 2021, lors du Congrès mondial de la nature de l'UICN à Marseille, les Membres de l'UICN ont convenu d'initier la création d'une nouvelle Commission de l'UICN sur la crise climatique, chargeant le Conseil de l'UICN de nommer un Président par intérim (PI) et d'établir un Comité directeur intérimaire (CDI) pour la Commission ([WCC-2021-Res-110](#)).

L'objectif de cette nouvelle Commission est de mobiliser et d'assurer la coordination au sein de l'Union, et de collaborer aux efforts des Comités régionaux et nationaux de l'UICN et de la société civile en général pour réduire les émissions de gaz à effet de serre et s'adapter aux changements climatiques, sur la base des meilleures données scientifiques disponibles fournies par le GIEC et en tenant compte des actions et initiatives mises en place par la CCNe par la de6daet 0.217 ar la

- x Équité hommes-femmes et inclusion des voix essentielles des peuples autochtones et de la jeunesse.

Les manifestations d'intérêt devront être envoyées à la Présidente de l'UICN president@iucn.org avant le 28 avril 2022, et devront inclure :

1. la réponse du candidat aux critères spécifiés ci-dessus
2. un CV à jour
3. une déclaration de tout intérêt pertinent (pour la gestion des conflits d'intérêts (potentiels))
4. confirmation de l'engagement du candidat à consacrer le temps nécessaire à son rôle au sein du Comité directeur intérimaire

16 applications approved by GCC at its 4th meeting on 18 July 2022 and by e-mail correspondence concluding on 28 July 2022

IUCN Statutory region	#	Organisation name	Acronym	IUCN Statutory State	Website	Member Category	Letters of endorsement from IUCN Members, National/Regional Committees, Councillors, Honorary Members	Detailed application
	1	The Society of Writers on Environment and Development	SWED	Egypt	swed1995 (@swed_1995) / Twitter	National NGO	1) NG/22579 The Royal Marine Conservation Society of Jordan, Jordan 2) IUCN Councillor, S. Damhoureyeh	SWED
	2	Association de Continuité de Générations (Association of continuity of generations)	ACG	Tunisia	https://acg-generations.org/	National NGO	1) ST/7672 Ministère de l'Environnement (Ministry of Environment), Tunisia 2) NG/25693 Notre Grand Bleu (Our big blue), Tunisia	ACG
	3	Fondo de la Iniciativa para las Américas (Initiative for the Americas Fund)	FIAES	El Salvador	https://www.fiaes.org.sv/en	National NGO	1) NG/14386 Asociación Salvadoreña Pro-Salud Rural (SalvadoreaTJ ET q 1s rtps://w-5.1 (/)-0 20 (t)1.7 2	

Groupe de travail intersessions du Conseil sur le
développement d' une nouvelle Vision stratégique à 20 ans

Termes de référence
(Projet recommandé par le Bureau pour approbation par le Conseil)

Aperçu de la gouvernance du « Projet de stratégie »

Le Congrès mondial de la nature de l'UICN 2021 a demandé au Conseil de « mettre en place de façon prioritaire un Groupe de travail intersessions du Conseil (ci-après dénommé le « Groupe de travail ») incluant des Membres de l'UICN pour diriger, en collaboration avec le Directeur général », le développement d'une « vision stratégique intégrée à long terme (20 ans) comprenant une Stratégie financière, un Plan stratégique et autres plans de mise en œuvre, au besoin » et de la soumettre « au vote des Membres avant la fin du prochain Congrès mondial de la Nature » ([Décision 147 du Congrès 2021](#)).

Le Groupe de travail, qui comprendra le Bureau du Conseil de l'UICN, le Directeur général et 8 à 10 personnes proposées par les Membres de l'UICN et nommées par le Conseil de l'UICN, fournira des orientations et une direction générales au Projet de stratégie et approuvera le projet final de Vision Stratégique, qui sera soumis au prochain Congrès, en 2025, pour discussion et adoption.

Aux termes de la [Décision C107/16 du Conseil](#), les personnes nommées, ainsi que le Bureau, constitueront conjointement le Comité directeur du «

L'appel à candidatures devra inclure ce qui suit : « Les Membres de l'UICN sont encouragés, en particulier, à présenter les candidatures de jeunes professionnels qualifiés. En plus de compétences en matière de gouvernance, le Conseil de l'UICN recherche des personnes possédant un intérêt et une expertise en matière de gouvernance, de financements innovants, de tendances et technologies futures et de planification stratégique ».

Fonctions du Groupe de travail

1. Fournir des orientations et une direction générales pour le Projet de stratégie, en tenant compte de :
 - a. la [Décision 147 du Congrès 2021](#)
 - b. la [Décision C107/16 du Conseil \(mai 2022\)](#) approuvant un calendrier pour l'élaboration et un processus de consultation de tous les Membres de l'UICN sur la Vision stratégique à 20 ans ;
 - c. le cas échéant, le projet de Termes de référence pour l'élaboration de la Vision stratégique proposé par le Conseil précédent en annexe de la Motion J du Congrès (cf. [Décision 147 du Congrès 2021 et Annexe à la Motion J](#)).
2. Se réunir de façon virtuelle entre 5 et 6 fois par an.
3. Fournir des commentaires sur les documents et ébauches élaborés dans le cadre du Projet de stratégie.

Durée

Le Groupe de travail terminera sa tâche au moment où il approuvera le projet final de Vision stratégique, qui sera soumis au prochain Congrès, en 2025, pour discussion et adoption (prévu pour le premier trimestre de 2025).

Cependant, il pourra être demandé à ses membres de rester disponibles pour des fonctions liées à la discussion de la Vision stratégique lors du prochain Congrès mondial de la nature de l'UICN, qui se tiendra en 2025.

Council priorities / objectives 2022 – 2025

Priorities & objectives	Desired impact by 2025	Lead responsibility	VP	Timeline ¹
1-Governance Reforms				
Complete the implementation of the Council Response to 2019 Governance External Review with particular attention to optimal transparency of Council and its effective communication and engagement with Members in the regions, and effective cooperation between Secretariat and Commissions	Each component of the Union effectively performs its statutory functions	DG submits proposals to C108; GCC makes recommendations to C108 on selected proposals that are ready for adoption GCC makes recommendations to C109 on all other proposals taking into account C108 discussion Immediate implementation of approved proposals in 2023-24 “Light” review of results by external reviewer at C112	Hilde Eggermont	15Nov22 17Jan23 09May23 Nov24
2-Resolutions				
Ensuring implementation of all Resolutions and Decisions requiring action by Council with particular attention to: a. 2021 RES 110 establishing a Climate Crisis Commission b. 2021 DEC 148 on increased Member involvement in Congress c. Increased effectiveness / transparency of the motions process d. Impact of armed conflict on biodiversity	Effective implementation of IUCN Resolutions and Decisions adopted by WCC Improved levels of Member participation and confidence in, and management of, Congress and intersessional decision-processes	PPC proposes and Council approves in accordance with the process approved by Council (DEC C107/11) except: a- Interim Chair proposes, Council approves b- Advisory Group proposes, GCC reviews, Council approves c- GCC proposes, PPC and FAC review, Council approves	Imèn Meliane	Overall: 292 re W n BT (

Council priorities / objectives 2022 –

Annex 2 to Bureau decision B7/2

Neither climate nor nature goals will be achieved without fundamental reforms of our financial and economic architecture and a well planned systems transition, shaped through a convergence approach. This will undoubtedly require addressing real concerns such as the credibility and validity of “NetZero” approaches, and the further development of the “Nature Positive” concept and actions.

2- Goal

By 2025, IUCN CCC will have been effective in bringing a more holistic, integrated and just approach to the development and implementation of IUCN climate policy and programs and to IUCN’s engagement with international and regional processes, effectively contributing to the efforts of the world community in limiting warming to below 1.5°C and enabling the necessary adaptation and resilience.

3- Objectives

- ” Develop and promote holistic policies and guidelines that facilitate the rapid transition away from fossil fuel to clean energy sources, climate and nature convergence and the enabling conditions to effectively address both challenges.
- ” Through strong collaboration with other Commissions and the Secretariat, promote synergistic policies and approaches with relevant multilateral processes in addition to the UNFCCC and CBD including UNCCD, RAMSAR, CITES, UNEA, SDGs and those related oceans, food and materials management. Help mobilize, coordinate and collaborate with all components of the Union and external partners under a “One Union”, “whole of society approach”, leveraging IUCN convening power and knowledge.
- ” Promote and implement solutions that advance synergistic climate-biodiversity

3. Flagship projects/products

- ” Develop a CCC flagship project and product that positions the Commission, conveys the value add of the CCC, supports the decision making process, focuses on the climate and nature convergence and brings solutions that contribute to scaling up, socially just and Nature positive actions (e.g. Climate solutions evaluation framework).

4.3. Internal organization and structure

1. Membership

Identify and convene members under the structure and Work Plan of the Commission, guided by principles of inclusion, including youth and Indigenous Peoples, gender, geographic balance, and intergenerational balance.

2. Resource mobilization

- ” Secure new resources for the Climate Crisis Commission by developing a strategic plan for resource mobilization.
- ” Design and develop a flagship project with IUCN Secretariat to elevate and mainstream the CCC work, whilst accessing additional resources.

3. Cross commission collaboration

- ” Work across Commissions to promote synergies and collaborations.
- ” Define focal points within the Commission Steering and Working groups and create mechanisms for collaboration.

4. IUCN Intergovernmental Organization (IGO) role at UNFCCC

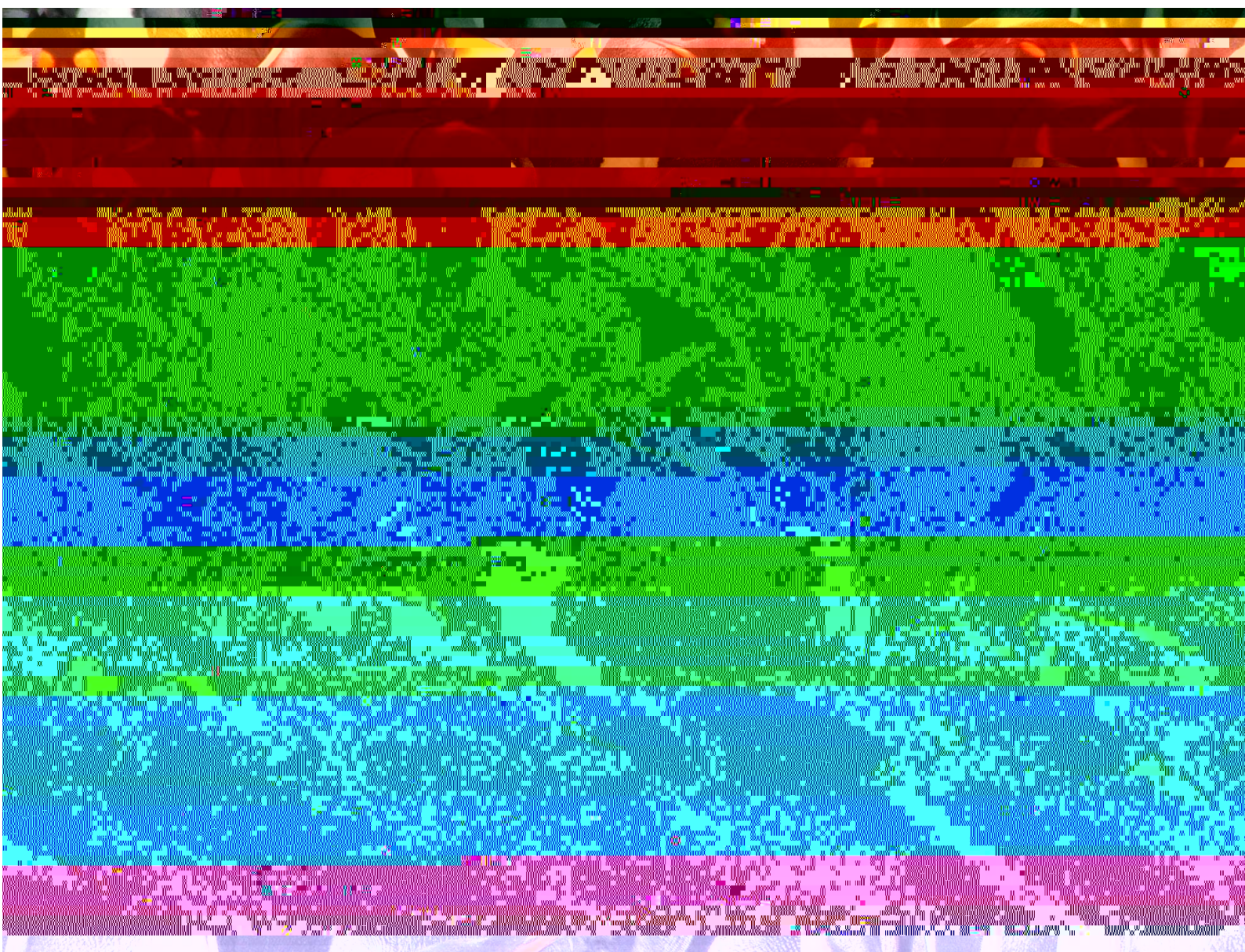
- ” Leverage IUCN’s IGO role at UNFCCC process to strengthen the organization and CCC’s advocacy, increase our influence and visibility, and improve our position as a trusted, knowledgeable, solutions-orientated and progressive thinking peak global organization in the ongoing climate deliberations.

5- Organizing the work

While the IUCN CCC Steering Committee organizes the dedicated teams for each Workstream and appoints the regional vice chairs, the Steering Committee members will play a “working team” role to further develop and implement the actions proposed in this Work Plan.



Annex 1: (Proposed



Introduction

IUCN is a unique organisation – a democratic membership Union – composed of over 1,500 Members, some 18,000 scientific experts in our thematic Commissions and some 900 staff, who work together in more than 160 countries. By joining IUCN, Members benefit from IUCN's scientific credibility, its unsurpassed knowledge

- Membership dues for national and international non-governmental organisations which can be considered as venue-based organisations¹⁰ are calculated on the basis of the organization's conservation activities expenditure (instead of the total expenditure of the organisation). Specifically, expenditure on conservation activities is defined as:
- a. what the Member reports as conservation expenditure in their audited accounts, or
 - b. in the case of universities, the total expenditure of the faculty that carries out conservation-related research, or
 - c. if the Member is neither a university or its conservation expenditure is not included in their audited accounts, the Member must self-report its expenditure, which IUCN reserves the right to verify, on the following activities:
 - i. Direct Conservation Action (field work, species recovery, veterinary care, conservation assurance populations);
 - ii. Conservation research both inside and outside the institution;
 - iii. Field conservation education (awareness-building, education, training, capacity building);
 - iv. Conservation advocacy; and
 - v. Conservation fundraising and direct grants.
 - vi. In addition, and recognizing that a fundamental IUCN Admission criteria for new
-
- reported conservation expenditure is 25% of total expenditure.

Applicant and Member organisations are requested to provide appropriate financial information including their latest annual audited financial statements together with a declaration of total expenditure or conservation expenditure for venue-based organisations. This will enable the IUCN Secretariat to determine the dues group an organisation should be in. If the organisation is not required to have a statutory audit, the latest annual financial statements approved by the Board or governing body can be provided.

Re-assessment of membership dues

Every four years, after the IUCN World Conservation Congress, the Secretariat undertakes a re-assessment of the dues groups for Members in Category B and C. In 2021, after the approval of the Dues Guide at the Congress, each Member will be required to submit to the Secretariat, a declaration of total expenditure for the last three years, together with their annual audited financial statements for those three years. This information will be used by the Secretariat to calculate the average total expenditure for that period and to determine their dues group for the next quadrennial or until a new Dues Guide is approved by Members. This exercise will be completed on time for the 2022 invoicing in November 2021.

If a Member does not submit the information required, the Secretariat will use the latest financial statements available from public sources to determine the level of total expenditure of the Member. Failing that, the organisation will be reclassified into the dues group immediately above the one it is currently in.

Table 5: National and international non-governmental organisations and Indigenous peoples' organisations

Group	Total Expenditure bands (USD) or total conservation expenditure for venue-based organisations (USD)		Membership dues scale (CHF)
	: FCA fl £	TO (<)	
1	-	100,000	300

¹⁰ Venue-based organizations are defined as those organisations which are characterised by major physical infrastructures that represent their primary annual expenditure. These venues serve large groups of members, users or visitors. The venue-based organization must be one of the following:

- A university,
- An aquarium or zoo (for the purpose of keeping land or sea animals within enclosures for public viewing and conservation purposes),
- A botanical garden (for the purpose of having a documented collection of living plants for research, conservation, display and/or education),
- A museum (for the purpose of displaying a collection of artifacts of artistic, cultural, historical, or scientific importance),
- or
- A sport organization.

2	100,000	500,000	480
3	500,000	900,000	770
4	900,000	1,620,000	1,230
5	1,620,000	2,916,000	1,970
6	2,916,000	5,248,800	3,150
7	5,248,800	9,447,840	5,030
8	9,447,840	17,006,112	8,050
9	17,006,112	30,611,002	12,885
10	30,611,002		20,620

Membership dues are expressed in Swiss Francs (CHF)

FROM: equal to or above the amount indicated; TO: below the amount indicated

Category D: Affiliates ¹¹

Dues for Affiliate Members, shown in Table 6, were established according to Regulation 23¹²

For payments which are not made in CHF, Members are requested to use the same daily exchange rates as IUCN: <http://www.oanda.com/currency/live-exchange-rates/>, which will help to avoid major exchange rate differences when the payment is processed in IUCN accounts. Any exchange rate loss/gain or other

In the case of outstanding dues from previous years, payments received will be first used to offset arrears before being allocated to the current year's dues. If amounts paid are higher than what is due, the extra amount will be credited to the next year's dues.

For payments by bank transfer, Members will bear all bank charges.

**Electronic vote by the IUCN Members
on a revised version of the Membership Dues Guide.**

**Proposal for the revision of the Membership Dues Guide for venue-
based organisations**

Governance and Constituency Committee of Council will continue its work to propose a holistic Membership strategy and a revised Membership Dues Guide for adoption at the next Congress in 2025 (see Council decision C109/14 from [the May 2023 Council meeting](#)).

What are venue-based organisations?

Venue-based organisations¹ are characterised by major physical infrastructures that represent their primary annual expenditure. These venues serve large groups of members, users or visitors. The venue-based organisation must be one of the following:

- A university²,
- An aquarium or zoo (for the purpose of keeping land or sea animals within enclosures for public viewing and conservation purposes),
- A botanical garden (for the purpose of having a documented collection of living plants for research, conservation, display and/or education),
- A museum (for the purpose of displaying a collection of artifacts of artistic, cultural, historical, or scientific importance), or
- A sport organization³.

Rationale for the proposed revisions

Venue-based organisations with a major physical infrastructure have a high level of expenditure related to non-conservation activities and therefore their membership dues are disproportionately higher than those of Members whose expenditure predominantly relates to conservation activities.

Following concerns raised by some IUCN Members that the new dues methodology and dues reassessment had resulted in significant increases of dues for venue-based

basoo C lt2 15.3 Ch0 3.0 (eet)13 3-Ty -2.7T0 -2.7T;t(-3.7T ac T0.6Taeuul

Timeline for the electronic vote on the amendments to the 2022-24 Dues Guide

- x Electronic discussion opens for Members to submit comments: 9 August 2023 and closes on 19 September 2023
- x First formal notice of the electronic ballot issued: 27 September 2023
- x Second formal notice of the electronic ballot issued: 18 October 2023
- x Opening of Member e-vote: 22 November 2023
- x Closing of Member vote: 6 December 2023
- x Publication of vote results on Union Portal: 20 December 2023