



La couche des membres de l'UICN sur Google Earth Juillet 2009

Quelques conseils pratiques :

1. Le Guide de l'utilisateur de Google Earth vous permet de mieux connaître le logiciel. Voici le lien : <http://earth.google.com/intl/fr/userguide/v5/>
2. Pour changer de langue :
 - a. Cliquez sur *Outils Options*. Ensuite cliquez sur l'onglet *Général*.
 - b. Sous *Paramètres des langues*, choisissez la langue souhaitée.
3. En bas et à gauche de l'écran vous avez l'option *Couches*. Les couches peuvent présenter une variété de contenus intéressants; certains d'entre eux sont présentés par défaut lorsque vous téléchargez Google Earth. Pour afficher une couche, cochez la couche ou le dossier de la couche en cliquant une fois sur le panneau des couches. Certains contenus n'apparaissent pas avant d'avoir zoomé sur la région. Double cliquez sur une couche et Google Earth vous amènera au premier contenu de cette couche.

Pour cacher une couche ou un dossier de couche, décochez le.

Pour agrandir ou réduire un dossier de couche, cliquez une fois sur + ou –

Pour ouvrir la couche membres de l'UICN sur Google Earth, veuillez cliquer sur le lien :

<http://intranet.iucn.org/Membres/layer/iucn/Membres.html> ou peinfo@iucn.org dès que vous ouvrirez Google Earth par la suite.

4. Pour rechercher des lieux ou des adresses, écrivez le nom et le pays ou l'adresse dans la partie

supérieure gauche de l'écran, dans le champ *Aller à*. Appuyez sur *Entrée* ou cliquez sur le bouton *Lancer la recherche* (avec la loupe). Utilisez la molette de votre souris pour effectuer des zooms avant ou arrière.

5. Pour trouver un membre de l'UICN, appuyez sur les touches Ctrl+F; un champ *Trouver* apparaîtra au milieu du menu gauche de l'écran. A mesure que vous écrivez, le nom du membre apparaîtra en gris clair. Si vous double cliquez sur ce nom, les informations correspondantes s'afficheront et vous serez redirigé vers l'adresse du membre dans un mouvement de zoom. Il se peut que vous deviez essayer plusieurs fois cet outil avant d'avoir le « coup de main » pour trouver facilement un membre de l'UICN. Dans le nom du membre, utilisez des mots qui lui sont spécifiques (par exemple, si vous saisissez « zoo », toutes les organisations dont le nom commence par Zoo s'afficheront et il vous sera plus difficile de trouver celle que vous recherchez).
6. Dès que vous recherchez des membres, la couche s'agrandit. Il peut s'avérer difficile de faire défiler une liste d'un millier de membres. Pour vous faciliter la tâche, vous pouvez réduire la couche en cliquant sur le signe – moins qui se trouve à côté du lien.

7. Il peut y avoir plusieurs membres dans un même endroit. Cliquez sur toutes les icônes pour les déployer en éventail.
8. Prenez l'habitude de cliquer avec le